

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 của trường TH và THCS Nguyễn Trung Trực

Thực hiện Kế hoạch của UBND huyện Phú Quốc V/v Triển khai thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn huyện Phú Quốc(nay là thành phố Phú Quốc);

Thực hiện kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo Phú Quốc V/v Triển khai thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030.

Trường TH và THCS Nguyễn Trung Trực xây dựng Kế hoạch thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030, với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục Đích

Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về ý nghĩa của việc phát triển văn hóa đọc: góp phần phát triển trí tuệ, tâm hồn, đạo đức, nhân cách, kỹ năng sống của mỗi cá nhân tạo động lực thúc đẩy sự hình thành nên con người mới, nguồn nhân lực phát triển bền vững thích ứng với sự phát triển của xã hội hiện đại, xã hội dựa trên nền tảng của nền kinh tế tri thức.

Định hướng đọc cho tất cả các thành viên trong nhà trường, tùy thuộc vào trình độ và điều kiện có thể tiếp cận được với thông tin, tri thức phù hợp, hữu ích nhất cho cuộc sống, giúp cho mỗi cá nhân có một cuộc sống đẹp đẽ, ý nghĩa, hạnh phúc và hài hòa hơn.

Kế thừa và phát huy những giá trị truyền thống văn hóa tốt đẹp, truyền thống hiếu học của dân tộc Việt Nam; gắn liền với xu thế hội nhập quốc tế, tiếp thu có chọn lọc những cái hay, cái đẹp của tinh hoa văn hóa thế giới để xây dựng nên những giá trị tiên tiến của văn hóa nói chung và Văn hóa đọc của Việt Nam nói riêng trong xã hội phát triển.

Nâng cao trách nhiệm của cá nhân, gia đình và nhà trường trong việc tạo và duy trì thói quen đọc của học sinh; Huy động mọi nguồn lực, trong việc xây

dựng môi trường đọc, tạo điều kiện cho học sinh dễ dàng tiếp cận được với thông tin - tri thức mọi lúc, mọi nơi.

Phát huy hiệu quả của tủ sách trong trường học, thúc đẩy phong trào đọc, hình thành thói quen đọc, góp phần đổi mới hình thức và phương pháp dạy học, đáp ứng mục tiêu của đổi mới chương trình giáo dục phổ thông.

Phát triển năng lực tự học, tự nghiên cứu, biết thu thập và xử lý thông tin từ các nguồn khác nhau của học sinh; Khuyến khích học sinh tìm hiểu, thực hành các hoạt động nghiên cứu khoa học và vận dụng kiến thức, kỹ năng vào thực tiễn.

2. Yêu cầu

Quán triệt sâu rộng trong cán bộ, viên chức, học sinh và cha mẹ học sinh về chủ trương xây dựng và phát triển văn hóa đọc, một trong những nội dung quan trọng của sự nghiệp phát triển văn hóa, giáo dục của đất nước.

Các đoàn thể, thư viện nhà trường và các tổ chức khác liên quan có trách nhiệm tham gia và tạo điều kiện thuận lợi để phát triển văn hóa đọc.

Phát triển thư viện sách, góc sách tại các lớp học, trong đơn vị trường học; Xây dựng và phát triển phong trào đọc sách trong nhà trường nhằm góp phần đổi mới hình thức và phương pháp dạy học, đáp ứng mục tiêu đổi mới chương trình giáo dục, hướng tới một xã hội học tập, một nét đẹp trong đời sống tinh thần của cộng đồng.

Huy động mọi nguồn lực xã hội tham gia phát triển văn hóa đọc.

II. MỤC TIÊU ĐẾN NĂM 2022 VÀ ĐỊNH HƯỚNG ĐẾN NĂM 2030

1. Mục tiêu đến năm 2022

- Về khả năng tiếp cận, sử dụng thông tin, tri thức: 90% học sinh được tiếp cận, sử dụng thông tin, tri thức tại thư viện công cộng, thư viện của nhà trường, văn hóa, khoa học.

- Về nâng cao kiến thức, kỹ năng đọc:

+ Phân đầu 90% học sinh có kỹ năng tiếp nhận và sử dụng thông tin, tri thức thông qua việc đọc để phục vụ học tập, nghiên cứu và giải trí.

+ 100% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên có kỹ năng tiếp nhận và sử dụng thông tin, tri thức thông qua việc đọc để phục vụ giảng dạy, nghiên cứu và giải trí.

- Về tăng cường hoạt động thư viện trường học: Thực hiện nghiêm túc nội quy phòng đọc.

2. Định hướng đến năm 2030

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên có kỹ năng tiếp nhận và sử dụng thông tin, tri thức thông qua việc đọc để phục vụ giảng dạy, nghiên cứu và giải trí.

- 100% học sinh có thói quen đọc sách, có kỹ năng tiếp cận, sử dụng thông tin tại nơi sinh sống và học tập, nghiên cứu và giải trí.

- Các chỉ tiêu phát triển văn hóa đọc được duy trì và củng cố.

- Các hoạt động khuyến đọc được tổ chức với nhiều hình thức phong phú, nội dung đa dạng và hiệu quả; môi trường đọc tiếp tục được cải thiện.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tiếp tục thực hiện tốt theo các nội dung kế hoạch của Phòng GD-ĐT và nhà trường xây dựng.

2. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, nhân viên, giáo viên, học sinh và toàn xã hội về tác dụng và ý nghĩa của việc đọc sách; tầm quan trọng của việc phát triển văn hóa đọc; khẳng định phát triển văn hóa đọc là điều kiện cần thiết để có nguồn nhân lực bền vững thích ứng với sự phát triển của xã hội hiện đại thông qua các hình thức tuyên truyền dưới cờ, phát thanh học đường, thông qua các cuộc họp đơn vị,...

- Viết tin bài, thực hiện video clip phỏng vấn và ghi hình các mô hình thư viện hoạt động có hiệu quả đăng báo, cổng thông tin điện tử,... tạo sức lan tỏa trong nhà trường và cộng đồng.

- Biểu dương những điển hình tiên tiến của tập thể, cá nhân có đóng góp tích cực trong phát triển văn hóa đọc và các cá nhân thành đạt nhờ đọc nhiều sách.

3. Kiến toàn Thư viện trường học

Tu bổ và nâng cấp thư viện trường học theo hướng hiện đại; đầu tư tài liệu, cơ sở vật chất, trang thiết bị để đáp ứng yêu cầu đổi mới hoạt động thư viện, tạo môi trường đọc sách thuận lợi cho mọi bạn đọc trong nhà trường.

Nghiên cứu cụ thể hóa các tiêu chí trong tiêu chuẩn thư viện trường học theo Quyết định 01/2003/QĐ-BGDĐT nhằm đáp ứng yêu cầu phát triển văn hóa đọc và đề xuất các giải pháp cải tiến để nâng cao chất lượng của hoạt động thư viện.

Tranh thủ các nguồn kinh phí từ ngân sách, từ các dự án, đề án để đầu tư cho thư viện; Huy động các tổ chức, cá nhân đầu tư trang thiết bị, các loại sách cho các trường; Huy động cha mẹ học sinh tích cực tham gia xây dựng tủ sách góc lớp, tủ

sách nhân ái. Thực hiện sơ, tổng kết, biểu dương và hướng dẫn nhân rộng mô hình xây dựng tủ sách lớp học, tủ sách nhân ái hàng năm.

- Hướng dẫn cho học sinh phương pháp đọc sách, cách quản lý tủ sách góc lớp và tổ chức cho mượn sách.

4. Đổi mới hoạt động thư viện trường học

- Đổi mới cách thức tổ chức các hoạt động và quản lý thư viện trường học nhằm tạo môi trường thuận lợi cho học sinh tiếp cận thường xuyên với sách bằng nhiều hình thức như thư viện thân thiện, thư viện xanh, thư viện góc lớp, thư viện lưu động, thư viện điện tử,... Đa dạng hóa các hình thức phục vụ: phục vụ trong và ngoài thư viện, phục vụ đọc tại chỗ và cho mượn về nhà hoặc mượn qua hệ thống quản lý thư viện trực tuyến,...

- Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng và thông qua việc tự bồi dưỡng của nhân viên thư viện nhằm nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ và năng lực quản lý, đáp ứng yêu cầu đổi mới công tác tổ chức các hoạt động và quản lý thư viện. Đẩy mạnh hoạt động của Tổ công tác thư viện trường học nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của thư viện, phát triển văn hóa đọc góp phần đổi mới hoạt động của nhà trường, nâng cao chất lượng giáo dục.

- Tổ chức sinh hoạt thư viện, tổ chức hội thảo chuyên đề chia sẻ kinh nghiệm, đồng thời giới thiệu các hình thức hoạt động tuyên truyền mới góp phần đổi mới hoạt động thư viện, thu hút nhiều bạn đọc, phát triển mạnh mẽ văn hóa đọc.

- Tổ chức nhiều hình thức tuyên truyền, giới thiệu sách phù hợp với từng đối tượng bạn đọc như tuyên truyền miệng (đọc to nghe chung, kể chuyện sách, giới thiệu sách, điểm sách, thảo luận sách, bình sách, thi vui đọc sách, tổ chức tiết đọc sách tại thư viện, thi tìm hiểu sách theo chủ đề, viết cảm nhận về quyển sách đã học, đố vui học tập, diễn kịch dựng lại tác phẩm, mời diễn giả nói chuyện về sách,...); tuyên truyền trực quan (biểu ngữ thư viện, lịch các sự kiện lịch sử, sưu tầm tư liệu theo chủ đề, triển lãm sách, vẽ tranh theo bìa sách, vẽ tranh theo tác phẩm, cắt dán các bài báo theo chủ đề, báo tường, báo ảnh,...) nhằm thu hút bạn đọc.

- Đổi mới hình thức và phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá theo hướng tận dụng các nguồn thông tin từ thư viện để nâng cao chất lượng giáo dục, khuyến khích học sinh đọc nhiều tài liệu, rèn năng lực tự học, tự nghiên cứu, năng lực tự học tập suốt đời (tổ chức một tiết dạy học với sách tại thư viện, cho học sinh tự tìm hiểu kiến thức bài học thông qua sách vở để học sinh tự làm chủ những kiến thức

vừa tìm được; tổ chức một tiết dạy học ngoại khóa tại khu sinh thái, viện bảo tàng, di tích lịch sử,...).

- Giao lưu, trao đổi sách, tài liệu; các hoạt động tuyên truyền, giáo dục ngoại khóa; chia sẻ, hỗ trợ lẫn nhau về cơ sở vật chất, trang thiết bị thư viện, kinh nghiệm quản lý, kinh nghiệm chuyên môn; kinh nghiệm phát triển văn hóa đọc với các thư viện khác trong hệ thống (thư viện trường học) và thư viện ngoài hệ thống (thư viện công cộng) trong thành phố và tỉnh. Tham gia các sự kiện liên quan đến phát triển văn hóa đọc.

5. Xây dựng thói quen, trang bị kỹ năng và phương pháp đọc

- Biên soạn các tài liệu hướng dẫn kỹ năng và phương pháp đọc sách cho từng đối tượng học sinh; Hướng dẫn học sinh đầu cấp làm quen với thư viện, đăng ký sử dụng thư viện; hướng dẫn bạn đọc khai thác được nguồn thông tin, tài liệu tốt nhất có trong thư viện, đáp ứng nhu cầu tìm kiếm thông tin của bạn đọc.

Tổ chức phát động các sự kiện, các hoạt động giao lưu, hội thảo, các cuộc thi, các buổi tọa đàm, các buổi hoạt động ngoại khóa giới thiệu sách,... nhằm đưa sách đến gần hơn với bạn đọc, khơi nguồn cảm hứng đọc sách, hình thành thói quen đọc sách.

Lãnh đạo nhà trường chỉ đạo giáo viên đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng tận dụng các nguồn thông tin ngoài sách giáo khoa để nâng cao chất lượng giáo dục, khuyến khích học sinh đọc các tài liệu in và tài liệu kỹ thuật số, rèn luyện năng lực tự học, năng lực học tập suốt đời. Thành lập các câu lạc bộ nghiên cứu khoa học trong nhà trường với cơ cấu tổ chức linh hoạt, chương trình và hình thức hoạt động đa dạng; chú trọng việc đánh giá học sinh thông qua dự án học tập, sản phẩm nghiên cứu khoa học, kỹ thuật,... từng bước thay thế các bài kiểm tra.

- Tổ chức thảo luận trong trường, trao đổi với cha mẹ học sinh để thống nhất áp dụng quy định về thời gian đọc sách tại trường (thư viện), ở nhà, trong đó có thời gian cha mẹ đọc sách cùng con; lựa chọn, giới thiệu những cuốn sách thiết thực, phù hợp với tâm lý lứa tuổi, phù hợp với mục tiêu giáo dục.

- Tổ chức các lớp giáo dục về kỹ năng, phương pháp đọc, phương pháp tìm,...

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch thực hiện Đề án và thường xuyên tổ chức kiểm tra, đánh giá các hoạt động đã triển khai; tăng

cường đầu tư tài liệu, cơ sở vật chất; đổi mới hoạt động thư viện, đầu tư kinh phí, xây dựng thư viện đạt Chuẩn 01 và đạt thư viện tiên tiến.

2. Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt việc cho học sinh làm quen với sách... lồng ghép vào xây dựng kế hoạch giáo dục, hoạt động dạy – học và các hoạt động giáo dục; tổ chức các sự kiện, các buổi giao lưu, tọa đàm, hội thảo chuyên đề, các cuộc thi,... nhằm phát triển văn hóa đọc.

3. Giáo viên xây dựng tủ sách, góc thư viện phù hợp độ tuổi của học sinh tại lớp, phối hợp tốt với phụ huynh trong công tác tuyên truyền phát triển văn hóa đọc cho học sinh trong nhà trường, tại gia đình và cộng đồng.

4. Tổ công tác thư viện và nhân viên thư viện tiến hành triển khai thực hiện các nhiệm vụ về phát triển văn hóa đọc, đổi mới hoạt động thư viện gắn với đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá hướng tới đầu tư xây dựng thư viện đạt chuẩn, thư viện tiên tiến. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh học sinh và toàn xã hội về tác dụng, ý nghĩa của việc đọc, về vai trò, vị trí và chức năng của thư viện đối với việc góp phần phát triển văn hóa đọc và nâng cao chất lượng dạy học trong nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 của đơn vị. Đề nghị toàn thể CBGVNV và học sinh của trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện có vướng mắc cần trao đổi, phản ánh về Lãnh đạo nhà trường để kịp thời chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- UBND phường ĐĐ;
- Tổ công tác Thư viện nhà trường;
- Toàn thể CBGVNVHS;
- Website nhà trường;
- Lưu: VT, HT,TV.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Anh Khoa