

KẾ HOẠCH

Triển khai Ngày hội “Nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo” của Trường Tiểu học và THCS Nguyễn Trung Trực

Căn cứ Công văn số 2154/SGDDT-QLCT& CNTT ngày 10/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai ngày hội “nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo”;

Thực hiện Công văn số 3039/VP-VHXXH ngày 15/10/2025 của Ủy ban nhân dân đặc khu Phú Quốc về việc triển khai ngày hội “nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo”;

Thực hiện Công văn số 238/PVHXXH-GDDT ngày 16/10/2025 của Phòng Văn hóa – Xã hội đặc khu Phú Quốc về việc triển khai ngày hội “nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo”.

Trường Tiểu học và THCS Nguyễn Trung Trực xây dựng kế hoạch triển khai Ngày hội “Nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo” trong đơn vị, với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH

Tạo diễn đàn, không gian chuyên môn về ứng dụng AI và công nghệ số trong giáo dục để nhà giáo giao lưu, học hỏi, chia sẻ kinh nghiệm, góp phần thúc đẩy đổi mới giáo dục trong kỷ nguyên số.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

Giáo viên, cán bộ quản lý trường Tiểu học và THCS Nguyễn Trung Trực.

III. NỘI DUNG, CHỦ ĐỀ SẢN PHẨM

- Các sản phẩm tham gia ngày hội có thể là giải pháp, sáng kiến, mô hình hoặc công cụ ứng dụng AI trong giảng dạy và quản lý như các hoạt động giảng dạy và giáo dục; kiểm tra và đánh giá; quản lý và điều hành; đổi mới giáo dục và mở rộng tiếp cận; ứng dụng AI có trách nhiệm; hoặc các chủ đề khác có liên quan đến ứng dụng AI trong giáo dục.

- Khuyến khích các sản phẩm được triển khai trực tiếp tại lớp học và nhà trường, giải quyết thách thức thực tiễn và/hoặc tạo tác động tích cực liên quan tới các vấn đề như biến đổi khí hậu, bảo vệ môi trường, phát triển tư duy bền vững, xây dựng năng lực số cho học sinh,...

- Chi tiết thể lệ tại đường link: <https://tinyurl.com/TheLeGTTP>



IV. CÁCH THỨC VÀ THỜI GIAN NỘP SẢN PHẨM

- Cách thức nộp sản phẩm: Sản phẩm được nộp trực tuyến và theo dõi, cập nhật qua trang thông tin chính thức của chương trình tại <https://www.vnfeai.info>

- Hạn cuối gửi sản phẩm: **23h59 ngày 30/10/2025**
- Công bố kết quả sơ tuyển: 22/11/2025
- Vòng chung kết: tháng 12/2025 tại TP. Hồ Chí Minh.

V. GIẢI ĐÁP, HỖ TRỢ

- Hỗ trợ giải đáp trực tuyến các vướng mắc trong quá trình thực hiện nộp sản phẩm vào **14h00 thứ Bảy, ngày 18/10/2025**.

- Giáo viên, cán bộ quản lý của đơn vị nếu có câu hỏi cần giải đáp có thể tham gia buổi giải đáp tại đường link: <https://www.vnfeai.info/giaidap>

- Mọi thắc mắc liên hệ Ban tổ chức qua email: vnfeai@rmit.edu.vn hoặc đồng chí Lưu Siêu Anh – ĐT: 0902 761 856.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Lãnh đạo nhà trường

- Xây dựng kế hoạch triển khai ngày hội “nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo” trong đơn vị và quán triệt, triển khai, tổ chức thực hiện và khuyến khích cán bộ, giáo viên tham gia.

- Chủ động tuyên truyền, tạo điều kiện cho giáo viên, cán bộ quản lý tham gia hiệu quả, đúng quy định.

- Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên tổ chức, triển khai thực hiện, theo dõi, kiểm tra, giám sát kế hoạch đề ra. Tham mưu với Hiệu trưởng biểu dương, nhân rộng các cá nhân có sản phẩm tham gia đạt giải và Tổ chuyên môn có số lượng giáo viên tham gia và đạt nhiều giải.

2. Đối với Tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên, người lao động

- Nghiêm túc thực hiện kế hoạch triển khai ngày hội “nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo” trong đơn vị đã đề ra.

- Tổ chuyên môn Toán – Tin (giáo viên Tin học) hỗ trợ giáo viên tham gia khi cần được hỗ trợ về mặt kỹ thuật, các sản phẩm,...

- Các Tổ chuyên môn triển khai kế hoạch đến giáo viên trong tổ và tổng hợp danh sách và sản phẩm tham gia dự thi theo mẫu đính kèm chậm nhất ngày 30/10/2025 và gửi về Văn thư tổng hợp chung.

- Văn thư tổng hợp danh sách và sản phẩm của các Tổ chuyên môn theo mẫu đính kèm gửi về UBND đặc khu qua Phòng Văn hoá- xã hội (tổ Giáo dục và Đào tạo file mềm và file PDF) và gửi Email: qtrieu.sgddt@angiang.gov.vn (phòng Quản lý chất lượng và Công nghệ thông tin) chậm nhất ngày 31/10/2025 để tổng hợp báo cáo. (Gửi file mềm, file chữ ký).

- Các Tổ chuyên môn đề xuất Hiệu trưởng biểu dương, nhân rộng các cá nhân của Tổ có sản phẩm tham gia đạt giải.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Ngày hội “Nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo” trong đơn vị của trường Tiểu học và THCS Nguyễn Trung Trực. Đề nghị các VC, NLĐ có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Lãnh đạo nhà trường để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để biết);
- Phòng VH-XH đặc khu Phú Quốc (để biết);
- PHT, các Tổ chuyên môn;
- Tất cả VC, NLĐ trong đơn vị (để thực hiện);
- Website nhà trường;
- Lưu: VT, HT, CM, hồ sơ.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Anh Khoa



UBND ĐẶC KHU PHÚ QUỐC
TRƯỜNG TH VÀ THCS
NGUYỄN TRUNG TRỰC

Số: /DS-TH&THCS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phú Quốc, ngày 31 tháng 10 năm 2025

DANH SÁCH

Tham gia Ngày Hội “Nhà giáo sáng tạo với công nghệ số
và trí tuệ nhân tạo”

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC DANH	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	TÊN SẢN PHẨM	GHI CHÚ

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

